

<b>Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů</b>	<b>Katalogové listy, matrika</b>	<b>Zápisní lístky</b>	<b>Třídní knihy</b>	<b>Třídní výkazy</b>
<b>Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)</b>	Správce	Správce	Správce	Správce
<b>Účel zpracování</b>	Vedení školní evidence	Zápis dítěte do školy	Vedení školní evidence	Vedení školní evidence
<b>Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)</b>	Žáci školy, zákonní zástupci	Žáci školy, zákonní zástupci	Žáci školy, třídní učitelé, vyučující, děti zapsané v MŠ	Žáci školy, třídní učitelé, vyučující
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, IVP, klasifikace, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna	Jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna, podpis	Jmenné, kontaktní	Jmenné, kontaktní
<b>Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců</b>	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci
<b>Doba uchování osobních údajů</b>	45 let	10 let	10 let	45 let
<b>Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání</b>	NE	NE	NE	NE
<b>Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany</b>	c	c	c	c
<b>Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany</b>	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky	vyhl. č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělání; vyhl. č. 365/2014 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízeních	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
<b>Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí</b>	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
<b>Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?</b>	X	X	X	X
<b>Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom</b>	NE	NE	NE	NE

<b>Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů</b>	Školy v přírodě, LVK, Plavání, seznamy žáků k výletům, jiné seznamy žáků, dopravní výchova	Úrazy zaměstnanců, úrazy žáků	BOZP	Personální a mzdová agenda
<b>Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)</b>	Správce	Správce	Správce	Správce
<b>Účel zpracování</b>	Podklad pro školní akce	Bezpečnost na pracovišti a ve škole - úrazy	Bezpečnost na pracovišti a ve škole - BOZP	Vedení mzdové a personální agendy
<b>Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)</b>	Žáci školy	Zaměstnanci a žáci	Zaměstnanci školy, žáci, děti v MŠ	Zaměstnanci
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jmenné, kontaktní, zdravotní pojišťovny, bezinfekčnost, zdravotní způsobilost, kopie zdravotního průkazu	Jmenné, adresa, pojišťovna, kontakty	Jmenné, datum narození, podpis	Jmenné, adresní, datum narození, rodné číslo, o jiných osobách, číslo bankovního účtu, zdravotní pojišťovna, podpis
<b>Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců</b>	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, externí účetní firma, sociální správa, zdravotní pojišťovna, finanční úřad
<b>Doba uchování osobních údajů</b>	5 let, u výletů a jiných seznamů 3 roky	5 let (kniha), hlášení a dokumentace 10 let	5 let (nemá dobu skartace)	45 let - personální listy a mzdové listy, 10 let - nemocenské, sociální a zdravotní pojištění, pracovní smlouvy, 10 let - DPP, DPČ, mzdové listky, výplatní listiny, evidence pracovní doby, 5 let - návrhy odměn, výplatní listky apod., 5 let - další vzdělávání pedagogických pracovníků
<b>Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání</b>	NE	NE	NE	NE
<b>Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany</b>	e	c	c	c
<b>Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany</b>	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů	Zák. č. 262/2006 Sb., zákoník Práce, zák. 309/2006 Sb., o zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	Zák. č. 262/2006 Sb., zákoník Práce, Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících
<b>Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí</b>	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
<b>Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?</b>	X	X	X	X
<b>Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom</b>	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Pokladní deník a výpisy z účtu	Seznam vyučujících, suplování a podklady pro plat, seznam klíčů, FKSP	Hospitace	Podací deník
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Evidence hotovostních a bezhotovostních plateb	Podklad pro další povinnosti	Kontrola vyučujících	Vedení spisové služby
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Plátcí v hotovosti a na účet školy	Zaměstnanci školy	Zaměstnanci školy	Příjemci a odesílatelé pošty
Kategorie osobních údajů	Jmenné, částky, čísla z účtů, variabilní symboly	Jmenné	Jmenné	Jmenné, adresní, kontaktní, podpis
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Ředitel, zástupce, výchovný poradce, účetní	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	10 let	45 let seznamy vyučujících, 10 let záznamy o nepřítomnosti, 5 let ostatní, FKPS 5 let	10 let	10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	c	e
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví	zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	§ 64, § 68 zák. č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE

<b>Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů</b>	<b>Běžná e-mailová komunikace a datová schránka</b>	<b>IVP</b>	<b>Školka: Spis dítěte</b>	<b>Školka: Přehled plateb</b>
<b>Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)</b>	Správce	Správce	Správce	Správce
<b>Účel zpracování</b>	Komunikace se zákonnými zástupci a dalšími osobami	Zvláštní vzdělávací potřeby	Vedení školní evidence	Přehled plateb za MŠ
<b>Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)</b>	Příjemci a odesílatelé pošty	Žáci se specifickým vzděláváním, zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny	Děti zapsané ve školce	Děti zapsané ve školce
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jmenné, adresní, kontaktní, podpis	Jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, IVP, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna	Jmenné, částky, variabilní symboly
<b>Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců</b>	určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, PPP, zákonní zástupci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci
<b>Doba uchování osobních údajů</b>	5 let	10 let	10 let	5 let, 1 rok po skončení akce
<b>Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání</b>	NE	NE	NE	NE
<b>Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany</b>	e	c	c	c
<b>Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany</b>	§ 7 zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů	§ 18 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon; vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví
<b>Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí</b>	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
<b>Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?</b>	X	X	X	X
<b>Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom</b>	NE	NE	NE	NE

<b>Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů</b>	<b>Školka: Třídní knihy</b>	<b>Školka: Docházka, omluvné listy</b>	<b>Školka: Seznam dětí pro školní akce</b>	<b>Školka: Zprávy z poraden, SVP, diagnostika pokroku dětí MŠ</b>
<b>Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)</b>	Správce	Správce	Správce	Správce
<b>Účel zpracování</b>	Vedení školní evidence	Vedení školní evidence	Podklad pro školní akce v MŠ	Vedení školní evidence
<b>Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)</b>	Děti zapsaní ve školce	Děti zapsaní ve školce	Děti zapsaní ve školce	Děti zapsaní ve školce
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jmenné, kontaktní	Jmenné	Jmenné	Jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění
<b>Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců</b>	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci
<b>Doba uchování osobních údajů</b>	10 let	1 rok	3 roky	10 let
<b>Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání</b>	NE	NE	NE	NE
<b>Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany</b>	c	c	e	c
<b>Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany</b>	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
<b>Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí</b>	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
<b>Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?</b>	X	X	X	X
<b>Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom</b>	NE	NE	NE	NE

<b>Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů</b>	<b>Školka: Seznamy zákonných zástupců</b>	<b>Školka: Výsledky zápisu</b>	<b>Školka: Úrazy dětí</b>	<b>Jídelna: Přihlášky ke stravování</b>
<b>Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)</b>	Správce	Správce	Správce	Správce
<b>Účel zpracování</b>	Podklad pro potřeby MŠ	Vedení školní evidence	Bezpečnost na pracovišti a v MŠ - úrazy	Přihlášky ke stravování
<b>Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)</b>	zákonní zástupci dětí zapsaných ve školce	Děti přihlašující se do školky	Děti zapsané ve školce	Děti, žáci a pracovníci školy
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jmenné, kontakt	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, IVP, klasifikace, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna	Jmenné, adresa, pojišťovna, kontakty	Jmenné, adresní, jmenné zákonných zástupců, kontaktní, podpis
<b>Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců</b>	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci
<b>Doba uchování osobních údajů</b>	po dobu navštěvování školky dítětem	10 let	5 let (kniha), hlášení a dokumentace 10 let	3 roky
<b>Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání</b>	NE	NE	NE	NE
<b>Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany</b>	e	c	c	c
<b>Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany</b>	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	školský zákon, vyhláška o předškolním vzdělávání	§ 4 vyhl. č. 365/2014 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízeních
<b>Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí</b>	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
<b>Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?</b>	X	X	X	X
<b>Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom</b>	NE	NE	NE	NE



<b>Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů</b>	<b>Jídelna: Stravníci, výběr stravného</b>	<b>Jídelna: Počet obědů zaměstnanců</b>	<b>Družina: třídní kniha</b>	<b>Družina: zápisní lístky do družiny</b>
<b>Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)</b>	Správce	Správce	Správce	Správce
<b>Účel zpracování</b>	Stravování dětí a žáků	Stravování zaměstnanců	Družina - třídní knihy	Družina - zápis
<b>Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)</b>	Děti, žáci, zákonní zástupci a pracovníci školy	Zaměstnanci školy	Žáci navštěvující družinu	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jmenné, adresní, číslo bankovního účtu, variabilní symbol	Jmenné	Jmenné, adresní, jmenné zákonných zástupců, kontaktní, podpis	Jmenné, adresní, jmenné zákonných zástupců, kontaktní
<b>Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců</b>	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci	určení zaměstnanci
<b>Doba uchování osobních údajů</b>	5 let	5 let	5 let, 1 rok po skončení akce	Po dobu navštěvování družiny
<b>Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání</b>	NE	NE	NE	NE
<b>Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany</b>	c	e	c	c
<b>Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany</b>	§ 5 vyhl. č. 107/2005 Sb., o školním stravování	vyhl. č. 107/2005 Sb., o školním stravování	vyhl. č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělání; vyhl. č. 365/2014 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízeních	§ 8 a násl. vyhl. č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělání; § 4 vyhl. č. 365/2014 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízeních
<b>Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí</b>	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
<b>Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?</b>	X	X	X	X
<b>Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom</b>	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Družina: Platby družiny
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce
Účel zpracování	Družina - platby
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci
Kategorie osobních údajů	Jmenné, adresní, číslo bankovního účtu, variabilní symbol
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	5 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	e
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	§ 111 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon; § 11 a § 14 vyhl. č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělání
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE